

Sportello Unico Attività Produttive

P.tta dei Storti, n. 3 – 30031 Dolo (VE)
tel. 0415128850 – e-mail: suap@cittadellariviera.it
posta certificata: suap.rivieradelbrenta@legalmail.it
sito Internet: www.cittadellariviera.it

Prot. n. **19697**

Dolo, 21 novembre 2025

**AVVISO DI DEPOSITO
DETERMINAZIONE DELLA CONFERENZA DI SERVIZI**

Pratica SUAP n. 11279730151-25072025-1147 e Protocollo n. 0613200 del 31.07.2025

*Impresa: **MANCIN S.R.L.***

Luogo intervento: Campagna Lupia (VE), Via Eugenio Curiel Snc

Domanda di Permesso di Costruire con procedura urbanistica semplificata - ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 55/2012 "Procedure urbanistiche semplificate di sportello unico per le attività produttive e disposizioni in materia urbanistica, di edilizia residenziale pubblica, di mobilità, di noleggio con conducente e di commercio itinerante" e degli artt. 7 e 8 del DPR n. 160/2010 "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attività Produttive, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.L. n. 112/2008, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 133/2008" - per intervento di edilizia produttiva in variante allo Strumento Urbanistico Generale per nuova realizzazione di tre edifici ad uso turistico - ricettivo.

IL RESPONSABILE DEL SUAP

Visto l'art. 8 del D.P.R. n. 160/2010;
Visto l'art. 4 della L.R. n. 55/20152;
Vista la Circolare regionale n. 1/2015;

RENDE NOTO

- che la Determinazione prot. n. 19694 del 21.11.2025 della Conferenza di Servizi - convocata in seduta pubblica così come previsto dall'art. 4 della sopra citata Legge regionale ed effettuata in forma simultanea e con modalità sincrona ai sensi dell'14-ter della Legge n. 241/1990 - relativa alla variazione dello Strumento Urbanistico Generale e tutti i documenti allegati, comprensivi del progetto completo in ogni suo elemento presentato dall'impresa MANCIN SRL per la realizzazione di tre edifici ad uso turistico - ricettivo a Campagna Lupia (VE) in Via Curiel Snc, sono depositati in forma digitale e in libera visione al pubblico presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Campagna Lupia dal 21.11.2025 per 10 (dieci) giorni consecutivi;
- dell'avvenuto deposito è dato avviso sull'Albo Pretorio on line e nel sito Internet istituzionale sia del Comune di Campagna Lupia che dell'Unione dei Comuni "Città della Riviera del Brenta";

INFORMATIVA DI CUI ALL'ART. 5 DELLA LEGGE N. 241/90

Responsabile del Servizio: Lara Zanetti
Responsabile del procedimento: Lara Zanetti

ORARIO DI RICEVIMENTO AL PUBBLICO

Dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 (escluso mercoledì) ed il martedì e giovedì pomeriggio solo su appuntamento.

- che nei 20 (venti) giorni successivi al periodo di deposito, quindi entro il 21.12.2025, **CHIUNQUE PUÒ PRESENTARE per iscritto OSSERVAZIONI SULLA VARIANTE ADOTTATA;**
- che le osservazioni dovranno pervenire entro il termine di cui sopra e potranno essere inviate all'indirizzo PEC protocollo.comune.campagnalupia.ve@pecveneto.it o presentate in forma cartacea esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Campagna Lupia (Via della Repubblica n. 34);
- che entro 30 (trenta) giorni, dalla scadenza del termine per proporre osservazioni o, se successiva - come da verbale dell'ultima riunione della Conferenza di Servizi -, dalla trasmissione da parte dell'impresa del parere favorevole della Commissione Regionale VAS di cui alla richiesta di screening VAS da presentarsi alla Regione Veneto, il Consiglio comunale di Campagna Lupia - ai sensi di quanto disposto nel già citato art. 4 della L.R. n. 55/2012, delibererà sulla variazione allo Strumento Urbanistico Generale, decidendo anche sulle osservazioni presentate.

Si informa, altresì, che tutta la documentazione inerente l'istanza in argomento è pubblicata - ai sensi dell'art. 39 del D.lgs. n. 33/2013 - anche nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" alla voce "*Pianificazione e governo del territorio*" del sito Internet istituzionale sia del Comune di Campagna Lupia (www.comune.campagnalupia.ve.it) che dell'Unione dei Comuni "Città della Riviera del Brenta" (www.cittadellariviera.it).

Il Responsabile del Servizio
dott.ssa Lara Zanetti

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs.
n. 82/2005 - Codice dell'Amministrazione Digitale)